

## आय का घोषणा पत्र

(आवेदक के स्वयं के नाम से भरा जावेगा)  
प्रारूप भाग – I

1. प्रार्थी का नाम :- .....  
पिता/पति श्री ..... जन्म तिथि...../आयु .....
2. निवास का पूर्ण पता :- .....
3. आय का घोषणा पत्र देने वाले का आधार नम्बर .....(जो स्पष्ट अंकित हो)
4. आय का घोषणा पत्र देने वाले के समस्त स्रोतों से सम्मिलित वार्षिक आय का विवरण :- (संबंधित पर चिन्हित करें, राजकीय सेवा में होने पर नियोक्ता द्वारा जारी किया गया फार्म न. 16 भी संलग्न करें)

(1) कृषि भूमि(.....) आदि से आय: रु .....	(2) वृत्ति, सेवा लाभ, अनुदान, निकाय आदि से आय: रु.....
(3) वेतन, पेंशन, भत्तें, मानदेय, नियोजन, मजदूरी आदि से आय: रु. ....	(4) मशीनरी, किराये, दुकानदार, कारोबार, व्यवसाय या ब्याज, लाभांश से आय: रु.....
(5) अन्य स्रोतों से आय: रु.....	कुल वार्षिक आय: रु.....

मैं प्रमाणित करता/करती हूँ कि उपरोक्त विवरण मेरी जानकारी एवं विश्वास के अनुसार सही है।

दिनांक .....

प्रार्थी का नाम एवं हस्ताक्षर

## प्रारूप भाग – II (दो उत्तरदायी व्यक्तियों के साक्ष्य प्रमाण-पत्र)

हम शपथ पूर्वक बयान करते हैं कि प्रार्थी .....पुत्र/पुत्री/पत्नि श्री .....  
..... निवासी ..... को भली प्रकार से जानते हैं। इनके द्वारा उपरोक्तानुसार की गई घोषणा के हम साक्षी हैं। हमारी जानकारी में उक्त वर्णित आय के अलावा प्रार्थी के पास आय का कोई अन्य स्रोत नहीं है।

(1) हस्ताक्षर/उत्तरदायी व्यक्ति  
का नाम .....  
(पद नाम माय सील सील, दिनांक मय मो. न.)

(2) हस्ताक्षर/उत्तरदायी व्यक्ति  
का नाम .....  
(पद नाम मय सील, दिनांक मय मो. न.)

नोट :- उत्तरदायी व्यक्ति यथा- संसद सदस्य/विधानसभा सदस्य/ जिला प्रमुख/प्रधान/जिला परिषद सदस्य/सरपंच/वार्ड पंच/महापौर/उप महापौर/नगर निगम/नगर पालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/वार्ड पार्षद/वार्ड मेम्बर/राजकीय अधिकारी /कर्मचारी से अभिशंषा करवाए।